



AJUNTAMENT DE RAFELBUNYOL (VALÈNCIA)

Plaça Puríssima, 1 CP 46138 Tel. 961 410 100 Fax 961 410 667 CIF P-4620900-C
Pàgina web: www.rafelbunyol.es Correu electrònic: rafelbunyol@gva.es

BASES QUE HAN DE REGIR LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL PER A LA CONTRACTACIÓ LABORAL DE CARÀCTER TEMPORAL DE CONSERGE/SUBALTERN EN INSTAL·LACIONS ESPORTIVES PER A L'AJUNTAMENT DE RAFELBUNYOL

PRIMERA.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA:

1.- L'objecte de la present convocatòria és la creació d'una borsa de treball per a la contractació laboral temporal a temps parcial o completa, en funció de les necessitats, per als següent lloc de treball.

a) CONSERGE/SUBALTERN EN INSTAL·LACIONS ESPORTIVES

El sistema selectiu és el de concurs de mèrits.

2.- La present convocatòria es justifica en a l'article 11 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, per Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, que permet el nomenament d'empleat públic, que permet la contractació de personal laboral de caràcter temporal.

En el present cas és necessari i urgent la seua cobertura, atenent a les necessitats de personal existents en l'àrea.

3.- En el no previst en les presents Bases, caldrà ajustar-se al que disposa la Llei 10/2010, de 9 de juliol, Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, RDL 781/1986, de 18 d'abril, Llei 7/1985, de 2 d'abril i R.D. 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims a què ha d'ajustar-se el procediment de selecció dels funcionaris de l'Administració Local, i amb caràcter supletori el R.D. 364/1995, de 10 de març, i la resta de normativa aplicable.

4.- De conformitat amb l'article 42 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú, es fixa com a mitjà de comunicació de les publicacions que es deriven dels actes integrants d'aquest procediment selectiu, l'exposició en el tauler d'edictes municipals i en la pàgina web municipal www.rafelbunyol.es, àrea "OCUPACIÓ". La persona seleccionada percebrà les retribucions que s'assenyalen en cada



AJUNTAMENT DE RAFELBUNYOL (VALÈNCIA)

Plaça Puríssima, 1 CP 46138 Tel. 961 410 100 Fax 961 410 667 CIF P-4620900-C
Pàgina web: www.rafelbunyol.es Correu electrònic: rafelbunyol@gva.es

moment, d'acord amb la normativa jurídica aplicable, sense que pugui participar en la distribució de fons, ni percebre retribucions diferents de les establides.

SEGONA.- REQUISITS DELS ASPIRANTS:

Per a ser admès al present procés selectiu, els aspirants han de reunir els següents requisits, que han de complir-se en l'últim dia del termini de la presentació de sol·licituds i mantindre durant tot el procés selectiu:

- Nacionalitat: Posseir nacionalitat espanyola, o la d'un país membre de la Unió Europea, o la de qualsevol d'aquells Estats als quals en virtut de tractats internacionals celebrats per aquella i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors en els termes en què aquesta es troba definida en el tractat constitutiu de la Unió Europea, i en els termes previstos en l'art. 57 del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, per Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. Els aspirants de nacionalitat no espanyola hauran d'acreditar mitjançant declaració responsable o un altre mitjà admès en dret, tenir un coneixement adequat de l'idioma espanyol, podent exigir-los, si escau, la superació de proves amb tal finalitat.
- Edat: Tenir compliments setze anys d'edat i no excedir de l'edat de jubilació forçosa.
- Titulació: Estar en possessió o en condicions d'obtenir-la dins del termini de presentació d'instàncies: **Estar en possessió del Títol de Graduat Escolar.**
- Compatibilitat funcional: No patir malaltia ni defecte físic o psíquic que impedisca el normal acompliment de les corresponents funcions de la seua Escala i Categoria.
- Habilitació: No haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions Públiques, ni trobar-se inhabilitat per a l'acompliment de les funcions públiques. Els aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola hauran de, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària a condemna penal que impedisca, en el seu Estat, l'accés a la Funció Pública, s'adjuntarà declaració responsable.
- Posseir el certificat negatiu d'antecedents sexuals.



AJUNTAMENT DE RAFELBUNYOL (VALÈNCIA)

Plaça Puríssima, 1 CP 46138 Tel. 961 410 100 Fax 961 410 667 CIF P-4620900-C
Pàgina web: www.rafelbunyol.es Correu electrònic: rafelbunyol@gva.es

- Poseer el certificado negativo de antecedentes sexuales.

TERCERA.- PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES Y DOCUMENTACIÓN

3.1.- En las instancias solicitando tomar parte en la presente convocatoria, que deberán estar debidamente cumplimentadas, manifestarán los/as aspirantes que reúnen todas y cada una de las condiciones y requisitos exigidos en la Base Segunda, referidos siempre a la fecha de expiración del plazo de presentación de solicitudes, y que aceptan en todos sus extremos las presentes bases.

Las instancias irán dirigidas al Sr. Alcalde-Presidente de este Ayuntamiento, debiendo presentarse en el Registro General de Entrada del Ayuntamiento (Pz/Purísima, 1), o en la forma que determina el art. 16.4 y 5 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, acompañadas de fotocopia del Documento Nacional de Identidad. En el caso que no se presente en el registro de entrada de este Ayuntamiento, sino en otros registros admisibles, se deberá remitir, dentro del plazo de presentación de instancias, un fax al número 961410667 o un correo electrónico a rrhh@rafelbunyol.es, indicando dicha circunstancia e identificando al aspirante, utilizándose preferentemente la instancia modelo que se facilitará en el mismo Ayuntamiento, dentro del plazo de **10 días naturales**, contados a partir del siguiente al de la publicación del anuncio en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento, Página WEB del Ayuntamiento de Rafelbunyol.

A las instancias se adjuntará justificante acreditativo de haber ingresado el importe de 20 euros, que los/as aspirantes deberán abonar en el Banco de Valencia-La Caixa núm. cuenta 2100 7419 17 2200034030, indicando en el concepto: tasa derechos examen bolsa de conserje/subalterno en instalaciones deportivas.

La falta de abono de los derechos para participar en las pruebas selectivas determinará la exclusión del aspirante.

Los derechos para participar en las pruebas selectivas sólo serán devueltos a quienes no fueran admitidos al proceso selectivo por faltar algunos de los requisitos exigidos para tomar parte en el mismo.

Estarán exentos/as del pago de tasas según la Ordenanza fiscal reguladora de la tasa por derechos de examen del Ayuntamiento de Rafelbunyol, las personas que cumplan los siguientes requisitos, aportando los certificados correspondientes junto con la instancia:

Las personas que figurasen como demandantes de empleo durante el plazo, al menos de un mes anterior a la fecha de convocatoria de pruebas selectivas de acceso a los Cuerpos y Escalas de funcionarios o a las categorías de personal laboral, y/o convocatorias para creación de bolsas de trabajo convocadas por



AJUNTAMENT DE RAFELBUNYOL (VALÈNCIA)

Plaça Puríssima, 1 CP 46138 Tel. 961 410 100 Fax 961 410 667 CIF P-4620900-C
Pàgina web: www.rafelbunyol.es Correu electrònic: rafelbunyol@gva.es

en què sol·liciten la seua participació. Per al gaudi de l'exempció serà requisit que en el termini que es tracte, no hagueren rebutjat oferta d'ocupació adequat ni s'hagueren negat a participar, excepte causa justificada, en accions de promoció, formació o reconversió professionals i que, així mateix no tinguen rendes superiors, en còmput mensual al salari mínim interprofessional. Estes condicions hauran de ser acreditades per mitjà de certificats emesos per l'Administració competent.

3.2.- Tots els aspirants han d'estar en possessió dels requisits enumerats en el dia de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

A la instància s'acompanyarà:

- a) Els documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la base tercera de la present convocatòria:
 - o Certificat de naixement expedit per el Registre Civil corresponent, o fotocopia del Document Nacional d'Identitat, degudament emplenat.
 - o Declaració de no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari per qualsevol administració pública o ocupació pública, així com de no trobar-se inhabilitat penalment per a l'exercici de les funcions públiques.
 - o Fotocopies compulsades del títols acadèmics exigibles.
 - o El certificat mèdic oficial només serà obligatori presentar-ho per aquell aspirant que resulte seleccionat.
- b) A la instància s'acompanyarà fotocòpies compulsades dels documents acreditatius dels mèrits al·legats en el concurs, que han d'estar presentats en sobre tancat, que pot estar precintat o no i sempre amb la firma o rúbrica de la persona interessada al dors, de manera que permeta verificar que el sobre no ha pogut ser obert sense alterar la signatura o rúbrica. En cap cas seran admesos pel Tribunal mèrits que siguen presentats fora del termini establert per a la presentació de sol·licituds, ni aquells documents que no siguen originals o fotocòpies compulsades.

QUARTA – LLISTAT D'ADMESOS I EXCLOSOS

4.1.- Expirat el termini de presentació d'instàncies, l'Alcaldia dictarà una resolució, en el termini màxim d'un mes, declarant aprovada la llista provisional d'admesos/as i exclosos/as, la qual s'adoptarà en atenció a allò que s'ha declarat pels/as aspirants.



AJUNTAMENT DE RAFELBUNYOL (VALÈNCIA)

Plaça Puríssima, 1 CP 46138 Tel. 961 410 100 Fax 961 410 667 CIF P-4620900-C
Pàgina web: www.rafelbunyol.es Correu electrònic: rafelbunyol@gva.es

La dita resolució, que es publicarà en el Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament, indicarà el termini de **5 dies naturals** per a esmena de defectes pels aspirants exclosos/as, de conformitat amb l'article 33 i 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. Així mateix, en el dit termini es podrà presentar qualsevol reclamació pertinent pels/as interessats/as.

De conformitat amb l'article 42 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú, es fixa com a mitjà de comunicació de les publicacions que es deriven dels actes integrants d'este procediment selectiu, l'exposició en el tauler d'edictes municipals i en la pàgina web municipal www.rafelbunyol.es, àrea "OCUPACIÓ".

No serà esmenable, per afectar el contingut essencial de la pròpia sol·licitud del sistema selectiu, al termini de caducitat o a la carència d'actuacions essencials:

- No fer constar que es reuneixen tots i cada un dels requisits de capacitat exigits en les bases,
- Presentar la sol·licitud de forma extemporània, ja siga abans o després del termini corresponent,
- La falta de pagament dels drets d'examen o el pagament parcial dels mateixos.

Si no es produïra reclamació, suggeriment o petició cap d'esmena, la Resolució provisional esdevindrà definitiva automàticament. En qualsevol altre cas, resoltes les reclamacions i esmenes, l'autoritat convocant elevarà a definitives les llistes d'admesos/as i exclosos/as mitjançant una resolució que es publicarà en el Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament.

La publicació de dita resolució serà determinant dels terminis als efectes de possibles impugnacions o recursos.

4.2.- Contra la Resolució aprovatòria de la llista definitiva podran els/as interessats/as interposar recurs Contenciós - Administratiu, en els termes de la vigent Llei Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, previ, si és el cas, el recurs potestatiu de reposició previst en l'article 114 de la Llei 39/2015.



AJUNTAMENT DE RAFELBUNYOL (VALÈNCIA)

Plaça Puríssima, 1 CP 46138 Tel. 961 410 100 Fax 961 410 667 CIF P-4620900-C
Pàgina web: www.rafelbunyol.es Correu electrònic: rafelbunyol@eva.es

QUINTA.- TRIBUNAL.

1.- El Tribunal anomenat a la selecció s'ajustarà a l'establert en l'article 60 del Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

2.- En la mateixa resolució en què s'aprovi la llista d'aspirants admesos/as i exclosos/as es fixarà la composició del tribunal, titulars i suplents, que a de qualificar el procés selectiu, així com el lloc, hora i data de celebració de l'exercici a realitzar.

3.- El Tribunal estarà compost per President, Secretari, i tres vocals, actuant tots els seus membres amb veu i vot.

4.- Cada proposta o nomenament de vocal implicarà també la designació d'un/a suplent amb els mateixos requisits i condicions, que es regirà pel principi d'especialitat. Tots/as els/as vocals hauran de ser personal empleat públic que posseeixi una titulació igual o superior a la requerida per a la plaça a proveir i pertànyer al mateix grup o grups superiors.

5.- La composició concreta del Tribunal qualificador, amb la corresponent designació de cadascú dels seus membres, es portarà a efecte mitjançant resolució i es farà pública en el Tauló d'Edictes de l'Ajuntament, amb antelació a la celebració de les proves.

Es tendirà a obtenir la paritat entre dones i homes.

6.- Tots els membres del Tribunal amb veu i vot, hauran de comptar amb una Titulació acadèmica igual o superior al de les places convocades i pertànyer al mateix o superior grup de classificació.

7.- Al Tribunal li correspon el desenvolupament i qualificació de les proves selectives, estant vinculat en la seva actuació a les presents Bases.

8.- Els/as membres del Tribunal hauran d'abstenir-se d'intervenir, notificant-ho a l'autoritat convocant, i els/as aspirants podran recusar-los/as quan concorrin les circumstàncies previstes en l'article 23 i 24 de la vigent Llei de Règim Jurídic del Sector Públic, o quan haguessin realitzat tasques de preparació d'aspirants en els cinc anys anteriors a la publicació de la convocatòria.

9.- El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense la presència de la majoria dels seus membres, titulars o suplents indistintament. Les decisions s'adoptaran per majoria de vots, podent disposar la incorporació als seus treballs d'assessors especialistes, per a aquelles



AJUNTAMENT DE RAFELBUNYOL (VALÈNCIA)

Plaça Puríssima. 1 CP 46138 Tel. 961 410 100 Fax 961 410 667 CIF P-4620900-C
Pàgina web: www.rafelbunyol.es Correu electrònic: rafelbunyol@gva.es

proves que ho requereixin, limitant-se a l'exercici de les seves especialitats tècniques en base exclusivament a les quals col·laboraran amb el Tribunal amb veu, però sense vot. Els/as assessoris/as i especialistes han d'estar sotmesos/as a les mateixes causes d'abstenció i recusació que la resta del tribunal.

10.- En cas d'absència del/la president/a titular o suplent, la presidència delegarà aquesta en un/a membre del Tribunal.

11.- Les actuacions del Tribunal poden ser recorregudes en alçada davant l'Alcaldia, en el termini d'un mes a explicar des que aquestes es van fer públiques, d'acord amb l'article 112 i 121 de la Llei del Procediment Administratiu Comú.

SISENA – SISTEMA DE SELECCIÓ:

El sistema de selecció es realitzarà per el procediment de concurs de mèrits.

La puntuació s'atorgarà per l'òrgan de selecció atenent al següent barem fins a un màxim de **10 punts**:

A. EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL:

Es valorarà l'experiència professional de l'aspirant en la realització de funcions i tasques del lloc de treball que es pretén cubrir, d'acord a la següent puntuació:

0,25 punts per mes treballat en centres esportius de caràcter públic.

0,10 punts por mes treballat en centres esportius de caràcter privat.

No es prorratejaren els períodes inferiors al mes.

Els serveis es justificaran mitjançant la presentació dels contractes laborals acompanyats de vida laboral expedida per l'Administració de la Seguretat Social, que podrà ser substituït per certificat expedit per l'autoritat administrativa competent.

Per al supòsit que els serveis prestats es referisquen a contractes de treball a temps parcial que no aconseguisquen almenys al 80% de la jornada de 37,5 hores setmanals, la puntuació d'aquest apartat es realitzarà de manera proporcional a la dedicació real.

La puntuació màxima a obtindre en aquest apartat és de **5 punts**.



AJUNTAMENT DE RAFELBUNYOL (VALÈNCIA)

Plaça Puríssima, 1 CP 46138 Tel. 961 410 100 Fax 961 410 667 CIF P-4620900-C
Pàgina web: www.rafelbunyol.es Correu electrònic: rafelbunyol@gva.es

B. CONEIXIMENTS, CURSOS DE FORMACIÓ I FORMACIÓ ACADÈMICA:

B.1) CONOEIXEMENTS DE VALÈNCIA: Acreditat mitjançant el corresponent certificat o titulació de la Junta Qualificadora de Coneixements de València o certificat de l'Escola Oficial d'Idiomes, valorant solament el certificat de major nivell, d'acord amb la següent escala:

- Certificat de Coneixements Orals/A2: 0,25 punts.
- Certificat de Grau Elemental/B1: 0,50 punts.
- Certificat de Grau Mitjà, Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en València o Diploma de Mestre de València/C1 0,75 punts.
- Certificat de Grau Superior: 1 punt.

La puntuació màxima a obtenir és d'**1 punt**. És puntuarà únicament el nivell més alt de coneixements en valencià que es posseeix.

B.2) CURSOS DE FORMACIÓ: Han d'estar relacionats amb la plaça a cobrir, impartits per administracions, Corporacions o Institucions de caràcter públic, fins i tot els organitzats per col·legis professionals, organitzacions sindicals i entitats privades homologades a aquest efecte per les Administracions Públiques, acreditat mitjançant el títol oficialment expedit, o en el seu cas, certificació expedida per l'organisme competent en tots dos casos amb especificació d'hores d'acord al següent barem:

- Curs o màster d'una durada igual o superior a 100 hores: 0.25 punts per curs.
- Cursos o jornades d'una durada igual o superior a 50 hores: 0.15 punts per curs.
- Cursos o jornades d'una durada igual o superior a 20 hores: 0.10 punts per curs.

La puntuació màxima a obtenir **2 punts**.

C. ENTREVISTA:

Finalitzada la Fase de concurs de mèrits, el Tribunal realitzarà una entrevista on es valorarà la idoneïtat de l'aspirant per a l'exercici de les funcions pròpies del llocs de treball, així com qualsevol altre mèrit al·legat no contemplat en els apartats anteriors i que tinga una directa vinculació amb el contingut del lloc (assistència a cursos i jornades de durada inferior a 20 hores, contractes laborals en l'àmbit privat, formació acadèmica complementària, etc...).

Puntuació màxima a obtenir en aquest apartat serà de **2 punts**.



AJUNTAMENT DE RAFELBUNYOL (VALÈNCIA)

Plaça Puríssima, 1 CP 46138 Tel. 961 410 100 Fax 961 410 667 CIF P-4620900-C
Pàgina web: www.rafelbunyol.es Correu electrònic: rafelbunyol@gva.es

SETENA.- QUALIFICACIÓ DEL CONCURS:

El Tribunal es reunirà en un termini no superior a una setmana per a procedir a la valoració dels mèrits al·legats, d'acord amb la puntuació expressada en la Base anterior.

En el supòsit que el nombre d'aspirants siga superior a quinze, solament seran cridats a la realització de l'entrevista les quinze primeres persones que hagueren obtingut major puntuació en la valoració de la resta de mèrits. Igualment no seran citats a l'entrevista aquells aspirants que per la puntuació obtinguda en els altres apartats, sumada a la màxima a obtenir en l'entrevista, no pogueren tenir accés en cap cas a la plaça per no poder superar la puntuació obtinguda per altres aspirants en els altres apartats.

En cas d'empat aquest es dirimirà de la següent forma:

1. Major puntuació obtinguda en l'apartat d'experiència professional.
2. Major puntuació obtinguda en l'apartat de formació i formació acadèmica.
3. Pel grau de discapacitat.
4. Per criteri de paritat conformement al Pla d'Igualtat de l'Ajuntament de Rafelbunyol.
5. Per antiguitat com a aturat/a
6. En cas que continue l'empat, el mateix es dirimirà per sorteig.

Es formarà una relació dels sol·licitants ordenada segons puntuació obtinguda, sobre la base de la qual, respectant rigorosament l'ordre de puntuació obtinguda, s'aniran cobrint els llocs de treball convocats.

La relació ordenada d'acord amb la puntuació obtinguda es farà pública en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament en un termini màxim de 15 dies.

OCTAVA.- FUNCIONAMENT DE LA BORSA:

La borsa de treball estarà constituïda per la relació d'aspirants ordenada d'acord amb la puntuació obtinguda.



AJUNTAMENT DE RAFELBUNYOL (VALÈNCIA)

Plaça Puríssima, 1 CP 46138 Tel. 961 410 100 Fax 961 410 667 CIF P-4620900-C
Pàgina web: www.rafelbunyol.es Correu electrònic: rafelbunyol@va.es

La borsa de treball tindrà una durada de dos anys, a explicar des de la seua publicació. En el cas que la relació s'esgotara, concorrent necessitats del servei, es podrà obrir una nova borsa de contractació, prèvia selecció.

No obstant, si al final d'aquest període no s'haguera constituït una nova Borsa que substitueix a l'anterior s'entendrà la vigència de l'existent com prorrogada fins a la constitució d'una nova borsa.

Els contractes es formalitzaran prèvia oferta al personal d'acord con les condicions que es detallen:

1º.- Quan es produïska la necessitat de realitzar una contractació, s'efectuarà la crida oportuna, que haurà d'acreditar-se por el departament de personal mitjançant qualsevol mitjà que facilite la seua constància, alçant si escau oportuna diligència de la crida efectuada o de la renúncia de l'aspirant.

2º.- Els aspirants inclosos en la borsa que es forme seran anomenats por l'ordre establert.

3º.- L'aspirant disposarà d'un termini màxim de 48 hores, per a incorporar-se al servei i presentar la següent documentació (original i fotocòpia compulsada):

- Document Nacional d'Identitat.
- Cartilla de la Seguretat social (si es posseeix)
- Certificat Mèdic.
- Declaració jurada de no trobar-se culpable en causa d'incompatibilitat o incapacitat.

En el cas de no compadir en el termini indicat, s'entendrà que rebutja l'oferta i quedarà exclòs de la borsa.

Quant als criteris de funcionament de les borses constituïdes, s'estarà al que es disposa en les Bases Generals reguladores de les Borses de Treball en l'Ajuntament de Rafelbunyol.



AJUNTAMENT DE RAFELBUNYOL (VALÈNCIA)

Plaça Puríssima, 1 CP 46138 Tel. 961 410 100 Fax 961 410 667 CIF P-4620900-C
Pàgina web: www.rafelbunyol.es Correu electrònic: rafelbunyol@gva.es

NOVENA.- INCIDÈNCIES:

El Tribunal queda autoritzat per a resoldre els dubtes que es presenten i preses els acords necessaris per al bon ordre del procés selectiu en tot el no previst en les presents bases.

El funcionament de la borsa de treball ve recollit en l'apartat dotzè de les Bases generals reguladores de les Borses de Treball en l'Ajuntament de Rafelbunyol.

DESENA.- RECURSOS:

Contra la present convocatòria i quants actes administratius definites es deriven de la mateixa, podran ser interposats pels interessats els oportuns recursos en els casos i en la forma establerts en la Llei 39/2015 de Procediment Administratiu Comú i en la Llei de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.